

令和7年度版

北茨城市職員採用パンフレット

「誰もが住みたい
安らぎと活力にあふれるまち
北茨城」

－このまちの未来を創ろう－



令和7年度新規採用職員

北茨城市

北茨城市について

北茨城市は、茨城県の北東端にあり、首都東京まで約180kmの距離に位置します。茨城県天心記念五浦美術館や、漁業歴史資料館「よう・そろー」、中郷温泉「通りゃんせ」など、自然と文化に触れ合える観光都市として発展しつつあります。

活力ある地方都市を目指し、広域的・合理的な土地利用を進めながら、安全な市民生活、快適な生活環境の保持を図るとともに、充実した市民福祉や優れた教育と豊かな文化を享受できるように、調和のとれた開発を促進しています。

北茨城市では、こうしたまちづくり実現のために、市民の視点に立って積極的に行動できる職員を求めています。



市章

昭和31年8月10日制定

「北茨城市」の北の字をデザイン化し、新市建設に向けた市民の強い団結と市の飛躍発展を表徴



市の観光ナビゲーター

あんちゃん



市のイメージキャラクター

こうちゃん

【人材育成方針】

地方自治体を取り巻く社会環境は、少子高齢化、情報化、国際化の急激な進展、住民意識の多様化など大きく変化しています。

複雑・多様化する行政需要に対し、限られた職員数で適切に対応するためには、職員一人ひとりのさらなる資質と能力の向上が不可欠となってきます。

北茨城市では、人材育成こそが組織の最重要課題であるとの認識に立って、「人材」から「人財」へ育成するために全庁的に取り組んでいます。

【目指すべき職員像】

- 北茨城市のまちづくりに、情熱と誇りと郷土愛をもって積極的かつ誠実に取り組む職員
- 複雑化・高度化する行政課題に、的確に対応できる高度な専門知識や技術をもったプロフェッショナルな職員
- 厳しい財政状況の中、住民満足度の向上のために、コスト意識と説明責任をもち、地域経営の視点で行政運営できる職員
- 人権を尊重し、市民と共に地域づくりに取り組む姿勢をもった人間性豊かな職員

先輩職員の仕事紹介

【令和5年度採用】 一般事務職
市民課 市民係 主事

現在の仕事の内容

各種証明書の発行や住所異動の手続き、マイナンバーカードに関する業務、戸籍業務、窓口業務を主にしています。

仕事をしていて感じていること

市民課では市民の方と常に接しながら、個人情報も多く取り扱うため、一切気の抜けない業務です。個人によって様々なケースがあり、業務内容も多岐にわたるため、その都度必要書類や対応の仕方、関係する法律など日々勉強し続けなければならないと感じています。

受験生へ一言

就職活動は辛く大変だと思いますが、その経験は市役所の業務において糧になると思います。ぜひ悔いの残らないように頑張ってください。皆さんと一緒に働ける日を楽しみにしています。



【令和5年度採用】 一般事務職
保険年金課 医療年金係 主事

現在の仕事の内容

主に後期高齢者医療保険に関する事務を担当しております。他にも国民年金の加入や喪失、年金の給付申請の受付、医療費助成（マル福）の資格・給付事務を行っています。

仕事をしていて感じていること

保険や年金という制度はとても奥が深く、複雑なため、市民の方にわかりやすく説明することに難しさを感じます。市民の方に理解してもらえるように制度や関係法令を学び、幅広い知識を身につけることが重要だと感じています。また、保険や年金は生活に密接に関係しているため、責任感を持って業務に当たることが大切だと感じています。

受験生へ一言

市役所の仕事は多岐にわたり、担当業務が変わるたびに一から学ぶことは大変ですが、自分の知識が増えることに仕事の楽しさを感じます。その身につけた知識で市民の方の役に立てることはとてもやりがいのある仕事です。皆さんと一緒に働ける日を楽しみにしています。



【令和6年度採用】 一般事務職
商工観光課 観光係 主事

現在の仕事の内容

観光にまつわる問い合わせの対応や、イベントの企画・運営、そして他市町村で開催されるイベントで北茨城市のPRを行っています。

仕事をしていて感じていること

これまではイベントに参加する側でしたが、入庁して商工観光課に配属されてからは、イベントの運営に携わる立場となり、その準備や進行などの難しさを実感しています。職員の方々とコミュニケーションをとることで、自分一人では思いつかないアイデアに触れ、課題を解決することができています。多くの人と関わる仕事であるからこそ、コミュニケーションの重要性を日々感じています。また、イベント運営は大変ですが、来場者の笑顔を見られたときには、大きなやりがいを感じます。

受験生へ一言

進路や就職活動では悩むこともあるかもしれませんが、ひとりで抱え込まず、友達や家族に相談しながら、自分のペースで一步步前に進んでいってください。また、今しかできないことにたくさん挑戦し、後悔のないように、一日一日を大切に過ごしてください。皆さんと一緒に働ける日を、楽しみにしています。



【令和2年度採用】 技術職（土木職）
建設課 土木係 主任

現在の仕事の内容

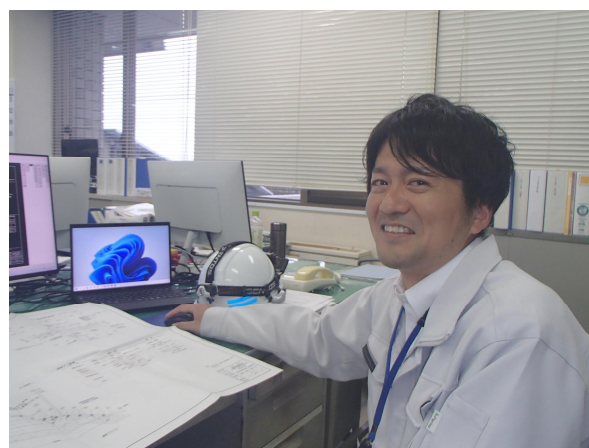
主に市で管理している道路の維持工事、橋梁やトンネルの長寿命化修繕事業の発注業務と併せて、工事の現場監督を務めています。また、道路の維持工事については、事業に必要な測量業務や設計業務を発注し、用地交渉等を行っております。

仕事をしていて感じていること

現場監督をする中で、工事業者や関係機関との調整業務があり、幅広い知識と経験が必要になる仕事と感じます。日々勉強をしながら事業に携わることにやりがいを感じています。

受験生へ一言

私は民間から中途採用になりますが、職場の方々には働きやすい環境をつくっていただき日々仕事ができていると感じています。また、様々な分野の知識が築ける場所だと思います。色々と大変な時期かと思いますが、楽しんで就職活動をして下さい。



【令和4年度採用】 社会福祉士
社会福祉課 障がい地域福祉係 主事

現在の仕事の内容

主に身体障害者手帳の交付、補装具の支給決定に関する事務を行っています。また、身体障害がある方のケースワークや障害福祉サービスの支給決定及び請求関係も担当しています。

仕事をしていて感じていること

社会福祉課では地域住民の方、障害のある方、そ
のご家族、他職種の方など人と関わる機会がとても多いです。特にケースワークでは一人ひとりの思い
や悩みに耳を傾け、関係機関と密に連絡を取り合いながらその方に寄り添った支援ができるように努力
しています。また、業務が多岐に渡るため覚えることも多いですが、毎日が新鮮でやりがいを感じなが
ら日々の業務に励んでいます。

受験生へ一言

国家資格を取得するために学んだ知識や経験はこれからの人生で必ず活かされると思います。大変な
時期かとは思いますが、後悔が残らないよう頑張ってください。皆さんと共に働ける日を楽しみにしてい
ます。



【令和3年度採用】 消防職
消防署 消防士

現在の仕事の内容

消火・救急・救助活動を軸とした隊員や消防
車を運転する機関員として、災害現場に出動し
活動しています。その他にも、市内の消防水利
を調査する「地水利調査」、未然に災害を防ぐ
「予防業務」などを行っています。

仕事をしていて感じていること

人命救助は決して簡単では無いと感じています。我々がヒーローであるといった過信はせず、助けを
呼ぶ声があれば、危険な現場でもすぐに駆けつけ、人命救助を行います。そういった覚悟と市民から頂
ける感謝の言葉一つひとつが日々の原動力になっています。

受験生へ一言

今、すべきことに全力を注いでください。

消防という仕事は、常に危険と隣り合わせであり、冷静さと判断力が問われるプレッシャーのかかる
仕事ですが、日々の訓練が結果として形になる瞬間に大きなやりがいを感じます。

皆さんと一緒に仕事ができる日を心より楽しみにしております。



【勤務条件】

●初任給(令和7年4月1日現在)

試験区分	右に掲げる職以外	管理栄養士	消防職
大学卒	220,000 円	232,100 円	245,800 円
短大卒	204,400 円	220,500 円	230,400 円
高校卒	188,000 円		211,600 円

※給与改定等により変更する場合があります。

上記は新卒者のモデルケースであり、各人の職務経験、学歴等により金額が加算される場合があります。

1年に1回、昇給の機会があります。

●手当

期末・勤勉手当(賞与)は、6月、12月の年2回支給(令和6年度実績 4.60 月)

その他、地域手当、各人の状況により、通勤手当、住居手当、扶養手当等を支給

●服務

勤務時間	午前8時30分～午後5時15分
休 日	土曜日・日曜日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)
休 暇	年次有給休暇(20日。ただし、1年目は15日)、夏季休暇6日 その他、療養休暇、特別休暇(結婚、子の看護、忌引など)
その他	育児休業、介護休暇

※勤務時間、休日については、配属先により異なる場合があります。

【採用試験実施状況】

試 験 区 分	令和6年度		令和5年度		令和4年度	
	受験者数	採用者数	受験者数	採用者数	受験者数	採用者数
一般事務職	19	5	28	4	37	4
一般行政職(障がい者)	1	0	0	0	1	0
土 木 職	0	0	1	0	1	0
建 築 職	0	0	1	1	3	1
社会福祉士	0	0			1	1
保 育 士	6	2			1	1
管理栄養士	4	0	4	0	2	0
主任介護支援専門員	2	1			1	1
保 健 師			3	2	1	1
消 防 職	6	2	6	2	15	3
合 計	38	10	43	9	62	6

北茨城市人事課

〒319-1592 茨城県北茨城市磯原町磯原 1630

TEL:0293-43-1111(内線 222、223) FAX:0293-42-7308