

戸籍謄抄本等郵送請求書

北茨城市長 宛

令和 年 月 日

請求者	住所			
	氏名	(生年月日 年 月 日)	印	屋間連絡がとれる電話番号
	必要な人との続柄	本人・夫・妻・子(続柄:)・父母・祖父母・孫・その他()		
必要な戸籍	本籍	北茨城市		
	筆頭者名			
	必要な方の氏名	抄本、身分証明書、独身証明書のみ		
		手数料	謄本(全員のもの)	抄本(個人のもの)
	戸籍	450円	通	通
	除籍	750円	通	通
	原戸籍	750円	通	通
	戸籍の附票	200円	通	通
身分証明書	200円		通	
独身証明書	200円		通	
※2週間以内に戸籍届出をされた方は記入してください。 令和 年 月 日 (市役所へ提出) 出生・死亡・婚姻・離婚・転籍 養子縁組・その他()				
請求理由	使用目的			
	提出先			
備考	※相続手続きの場合、亡くなった方の氏名 ()			※必要な記載内容があれば記入してください。
	必要な戸籍	1 死亡の記載があるもの		通
		2 出生から死亡まで		通
		3 の記載があるもの		通
		4 から まで		通

★ 請求書に同封する書類

- 1 手数料(郵便局の定額小為替を購入してください)
- 2 返信用封筒(切手をはり、宛名を記入したもの)
- 3 請求者の本人確認書類のコピー(①または②)

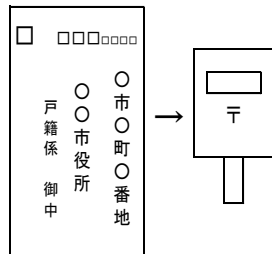
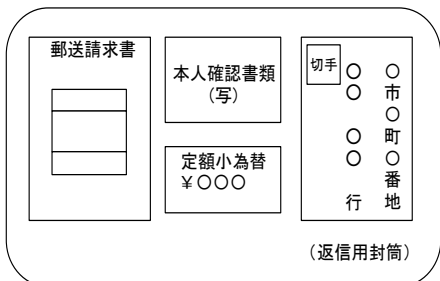
① **1点**

運転免許証 ハスポート 住基カード マイナンバーカード

または

② **Aを含む2点**

A 保険証 年金手帳	B 学生証 社員証 通帳 キャッシュカード 診察券
---------------	------------------------------



《送り先》
 〒319-1592
 茨城県北茨城市磯原町磯原1630
 北茨城市役所 市民課 宛