

委任状

委任状はすべて委任者が記入してください。

代理人(窓口に来る人)

住所 _____

氏名 _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日生

電話番号 (_____) _____

※代理人の方は本人確認書類の提示をお願いします。

※法人の場合は事実確認をする場合があります。

上記の者を私の代理人に選任し、下記の権限を委任します。

記

※右の記載例のように委任内容を
明確に記載してください。

委任事項

(委任した日) 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

委任者(お願いする人)

住所(所在地) _____

法人名 _____

氏名(代表者) _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日生 ※法人の場合は記入不要

電話番号 (_____) _____

(宛先)北茨城市長

切り取り ≡

委任状

記入例

代理人(窓口に来る人)

住所 北茨城市磯原町磯原〇〇〇〇番地

氏名 茨城 一郎

生年月日 昭和〇×年 △月 ◎日生

電話番号 0293(43)1111

上記の者を私の代理人に選任し、下記の権限を委任します。

記

委任事項

- ・磯原税子の令和〇年度分固定資産税評価額証明書を1通取得すること
 - ・磯原税株式会社の令和〇年度分固定資産名寄帳写を1通取得すること※
 - ・磯原税子の令和〇年度課税証明書を1通取得すること
 - ・磯原税株式会社の令和〇年度分納税証明書を取得すること※
- ※法人の場合は下記法人名・代表者名の記載が必要です

令和〇〇年〇〇月〇〇日

委任者(お願いする人)

住所(所在地) 北茨城市大津町北町〇〇〇〇番地

法人名 磯原税株式会社

氏名(代表者) 磯原 税子

生年月日 昭和〇〇年×◎月△日生 ※法人の場合は記入不要

電話番号 0293(30)2100